

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2024 года

№ 44

О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 классах в 2024 году в МБОУ Новлянская СОШ

В соответствии с приказом управления образования администрации Селивановского района от 22.02.2024 № 133 «О проведении в 2024 году всероссийских проверочных работ в Селивановском районе» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ Новлянская СОШ на 2-4 уроках по расписанию в сроки согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в МБОУ Новлянская СОШ Лепшину Екатерину Николаевну, заместителя директора по УВР.

3. Ответственному организатору ВПР в школе Лепшиной Е.Н.:

3.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Новлянская СОШ в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить форму–заявку для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения ВПР в компьютерной форме в 5-6-х классов внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

3.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;

- раздать каждому участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными организаторами в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО по соответствующему предмету;

- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО. По работам, проводимым в компьютерной форме, заполнить электронный протокол.

3.4. Получить результаты ВПР в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

3.5. Обеспечить конфиденциальность КИМов на всех этапах ВПР и соблюдение Порядка в аудиториях проведения ВПР.

3.6. Предоставить по запросу ГБУ ВО РИАЦОКО работы участников ВПР, а также критерии оценивания для проведения выборочной перепроверки.

3.7. Обеспечить хранение работ участников ВПР и критериев оценивания до 30.12.2024 года.

4. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе – Куннову Галину Анатольевну, социального педагога;

- в 5 классе – Королеву Анну Сергеевну, заместителя директора по АХР;

- в 6 классе – Сухарькову Марину Владимировну, педагога-психолога;

- в 7 классе – Лепшину Екатерину Николаевну, заместителя директора по УВР;

- в 8 классе – Куннову Галину Анатольевну, социального педагога.

5. Организаторам проведения ВПР в аудиториях Кунновой Г.А., Королевой А.С., Сухарьковой М.В., Лепшиной Е.Н.:

5.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР;

5.2. Получить от ответственного организатора МБОУ Новлянская СОШ материалы для проведения ВПР;

5.3. Выдать комплекты ВПР участникам;

5.4. Провести инструктаж с обучающимися (текст размещен в инструктивных материалах);

5.5. Обеспечить порядок в аудитории во время проведения ВПР. Организатору в аудитории запрещается пользоваться мобильным телефоном, покидать аудиторию и заниматься посторонними делами;

5.6. Заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

5.7. Собрать работы участников по окончании ВПР и передать их ответственному организатору в школе.

6. Определить следующие кабинеты для проведения ВПР:

- 4 класс – кабинет начальных классов (1 этаж);

- 5 класс – кабинет иностранного языка (2 этаж);

- 6 класс – кабинет русского языка и литературы (2 этаж);

- 7 класс – кабинет истории (2 этаж);

- 8 класс – кабинет географии (3 этаж).

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

8. Классным руководителям 4-8 классов проинформировать родителей обучающихся, принимающих участие в ВПР в 2024 году, о процедуре, порядке и графике проведения ВПР.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О. А. Лебедева

С приказом ознакомлены:

**График проведения ВПР в 2024 году
в МБОУ Новлянская СОШ**

Класс	Дата	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание
4	09 апреля	Математика	45	
	10 апреля	Русский язык (часть 1)	45	
	11 апреля	Русский язык (часть 2)	45	
	17 апреля	Окружающий мир	45	
5	09 апреля	Русский язык	60	
	11 апреля	История	45	Проведение в компьютерной форме
	16 апреля	Математика	45	
	23 апреля	Биология	45	
6	09 апреля	Обществознание/ История	45	На основе случайного выбора
	11 апреля	Математика	60	
	16 апреля	Биология/ География	45	На основе случайного выбора. Проведение в компьютерной форме
	18 апреля	Русский язык	90	
7	23 апреля	Математика	90	
	24 апреля	Русский язык	90	
	25 апреля	Биология/ Физика	45	На основе случайного выбора
	15 мая	История/ Обществознание/ География	45	На основе случайного выбора
8	24 апреля	Математика	90	
	25 апреля	Русский язык	90	
	14 мая	Физика/ Химия/ Биология	45 90 45	На основе случайного выбора
	16 мая	История/ Обществознание/ География	45	На основе случайного выбора

Состав экспертов для проверки ВПР

Предмет	Состав комиссии
Русский язык	Хименкова С.А., председатель комиссии Сидорова Н.А., член комиссии Мазаева К.В., член комиссии
Математика	Куннова Е.Ю., председатель комиссии Щеткина В.П., член комиссии Мазаева К.В., член комиссии
Окружающий мир	Фомина Е.Г., председатель комиссии Мазаева К.В., член комиссии Сорокина Н.Г., член комиссии
История	Лебедева О.А., председатель комиссии, Архипова Н.В., член комиссии, Миронова Н.Ю., член комиссии
Обществознание	Лебедева О.А., председатель комиссии, Архипова Н.В., член комиссии, Миронова Н.Ю., член комиссии
География	Лепшина Е.Н., председатель комиссии, Сидорова Н.А., член комиссии, Конькова Ю.Н., член комиссии
Биология	Конькова Ю.Н., председатель комиссии, Куннова Г.А., член комиссии, Лепшина Е.Н., член комиссии
Физика	Королева А.С., председатель комиссии, Куннова Е.Ю., член комиссии, Щеткина В.П., член комиссии
Химия	Конькова Ю.Н., председатель комиссии, Лепшина Е.Н., член комиссии, Сухарькова М.В., член комиссии